

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Димитровград
Општинска управа Димитровград
Одсек за инспекцијске послове
Просветни и спортски инспектор
Број : 614 ~~16~~/ 2025-14
Датум:04.04..2025. године
Димитровград

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
- Координационој комисији -

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРОСВЕТНОГ И
СПОРТСКОГ ИНСПЕКТОРА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА
2025. ГОДИНУ**

СПОРТ

ПРАВНИ ОСНОВ

1. Закон о спорту („Сл. гласник РС”, бр. 10/2016)
 2. Закон о спречавању насиља на спортским манифестацијама („Сл. гласник РС”, бр. 67/2003 и 90/2007)
 3. Закон о спречавању допинга у спорту („Сл. гласник РС”, бр. 111/2014)
 4. Закон о забрани дискриминације („Сл. гласник РС”, бр. 22/2009)
 5. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС”, бр. 36/2015 и 44/18)
 6. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС”, бр. 18/2016)
 7. Закон о прекршајима („Сл. гласник РС”, бр. 65/2013, 13/2016 и 98/2016)
 8. Закон о привредним преступима ("Сл. Лист СФРЈ", бр. 4/77, 36/77 - испр., 14/85, 74/87, 57/89 и 3/90 и "Сл.лист СРЈ", бр. 27/92, 16/93, 31/93, 41/93, 50/93, 24/94, 28/96 и 64/2001 и "Сл.гласник РС", бр. 101/2005 - др. закон)
- Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова спортске инспекције у 2025. години, непосредне примене закона и других прописа и праћење стања спорта на територији општине Димитровград.
- Ступањем на снагу Закона о спорту („Службени гласник РС“, број 1/16), инспекцијски надзор на територији јединице локалне самоуправе за разлику од претходног Закона о спорту поверен је општинским односно градским спортским инспекторима.
- Чланом 169. став 3. Закона о спорту одређено је да на територији јединице локалне самоуправе, инспекцијски надзор, осим за националне спортске савезе, територијалне спортске савезе, организације које се баве стручним оспособљавањем у области спорта и спортске организације

које се такмиче у професионалним спортским лигама, врши надлежни орган јединица локалне самоуправе, преко градског, односно општинског спортског инспектора, као поверени посао.

- Правна и физичка лица која обављају спортске активности и спортске делатности дужна су да омогуће спортском инспектору обављање инспекцијског надзора, а да му на његов захтев благовремено достављају потпуне и тачне податке, да му на његово тражење пружи усмено или писано изјашњење о чињеницама и доказима који су изнети, односно утврђени у поступку инспекцијског надзора, као и да поступе по другом захтеву спортског инспектора.

- На садржину, границе овлашћења, права и обавезе при вршењу инспекцијског надзора од стране спортских инспектора примењују се одредбе Закона о спорту и закона којим је утврђен инспекцијски надзор.

- Ако се код надзираног субјекта открије незаконитост која је кажњива према закону или другом пропису, спортски инспектор надлежном правосудном органу подноси кривичну пријаву, пријаву за привредни преступ или захтев за покретање прекршајног поступка, односно издаје прекршајни налог, у складу са законом.

- Спортски инспектор спроводи поступак инспекцијског надзора и у поступку вршења инспекцијског надзора има овлашћења и обавезе у складу са овим законом и законом којим је уређен инспекцијски надзор.

- Инспекцијски надзор и службене контроле спроводиће се употребом метода и техника које су прописане законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

На пословима спортског инспектора запослено је једно лице са систематизованим радним местом. Спортски инспектор обавља следеће послове : врши инспекцијски надзор у области спорта, у складу са законом; доноси решења и налаже извршење одређених мера и радњи у вези обављања спортских активности и спортских делатности; налаже доношење, стављање ван снаге или одлагање извршења одговарајућег појединачног акта и предузимање других одговарајућих мера и радњи потребних ради отклањања утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду организације у области спорта, у складу са законом; доноси решења о привременој забрани обављање одређене спортске активности односно делатности, у складу са законом; предлаже надлежном органу организације у области спорта покретање поступка због повреде радних дужности, дисциплинског поступка или другог поступка ради отклањања утврђених незаконитости, неправилности и недостатака у раду организација и физичких лица у области спорта; привремено забрањује извршење појединачног акта организације у области спорта којим је очигледно повређено право члана те организације, односно запосленог, у складу са законом; налаже успостављање стања спортског објекта које одговара намени тог спортског објекта, о трошку власника, односно корисника спортског објекта, уколико је намена тог спортског објекта промењена супротно закону; привремено забрањује коришћење спортског објекта; привремено забрањује рад спортском удружењу ако статусну промену није извршило у складу са законом; забрањује организовање спортске приредбе уколико њено организовање није у складу са законом или нису испуњени услови за њено организовање; забрањује учешће на спортској приредби лицу које не испуњава услове утврђене законом или спортским правилима; привремено забрањује извршење појединачног акта којим се одобрава програм којим се задовољавају опште потребе у области спорта, односно потребе и интереси грађана у области спорта у јединици локалне самоуправе, уколико је програм одобрен супротно овом закону;

привремено забрањује рад учесника у систему спорта док не омогући обављање инспекцијског надзора; привремено забрањује обављање рада спортском удружењу, друштву или савезу који у статуту и у спортским правилима не уреди питања утврђена законом; налаже друге мере и радње на које је овлашћен законом; води законом пописане евиденције; прикупља податке и прати и анализира стање у области свог делокруга; врши контролу утрошка финансијских средстава од стране спортских клубова; контролише испуњеност услова спортских организација за учешће на конкурсима за годишње и посебне програме у области спорта.

ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

План инспекцијског надзора заснива се на утврђеном стању у области инспекцијског надзора и процени ризика и састоји се од годишњег плана инспекцијског надзора који ће бити подељен на полугодишње, тромесечне и месечне планове инспекцијског надзора.

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Годишњи план инспекцијског надзора спроводи се кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

БРОЈ	МЕСЕЦ	РЕДОВНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	МАТИЧНИ БРОЈ	ВАНРЕДНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР
1.	ЈАНУАР	Одбојкашки клуб Цариброд	17762516	По пријави
2.	ФЕБРУАР	Кошаркашки клуб Димитровград	17471384	По пријави
3.	МАРТ	Фудбалски клуб Жељуша	17471392	По пријави
4.	АПРИЛ	Фудбалски клуб Балкански	17467832	По пријави
5.	МАЈ	Тениски клуб Цариброд	28810113	По пријави
6.	ЈУН	Шаховски клуб Цариброд	17471589	По пријави
7.	ЈУЛ	Спортско удружење малог фудбала Балкански	28719574	По пријави
8.	АВГУСТ	Клуб спортских риболоваца Карп	28811527	По пријави

9.	СЕПТЕМБАР	Атлетски клуб Балкан	17478516	По пријави
10.	ОКТОБАР	Стонотениски клуб Цариброд	28809468	По пријави
11.	НОВЕМБАР	Карате клуб Цариброд	17624288	По пријави
12.	ДЕЦЕМБАР	Бодибилдинг фитнес и аеробик спортско удружење „Gym and Elite Fitness Gym“	28704267	По пријави

У току 2025. године спортска инспекција општине Димитровград тежи да изврши 12 редовних инспекцијских надзора, 15 саветодавних посета и ванредне инспекцијске надзоре по пријави као и да врши инспекцијски надзор у области спорта на територији општине Димитровград са циљем да се превентивним деловањем или налагањем мера обезбеди законитост и безбедност рада организација у области спорта на територији општине Димитровград, које су у надлежности спортске инспекције, и да се поступањем надзираних субјеката спрече или отклоне штетне последице по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе.

Обавезни послови у оквиру инспекцијског надзора су :

- за сваку контролу сачинити налог и обавештење надзираном субјекту о спровођењу инспекцијског надзора.
- по извршеној контроли благовремено сачинити и доставити записник овлашћеном лицу организације над којом је вршен надзор, уз предлог мера и налога, уколико је утврђена потреба за њихово изрицање.
- израда решења о утврђивању испуњености услова за обављање спортске активности и спортске делатности.
- израда одговора на евентуалне жалбе изјављене на решења.
- уколико је организацији изречена одређена мера или налог, по истеку рока за њихово извршење, а под законом прописаним условима и у току извршења мере и налога, спровести контролни надзор.
- у случају непоступања по изреченој мери или налогу предузети законом прописане мере (покретање одговарајућих поступака пред надлежним органима).
- вођење евиденције о инспекцијском надзору.

Инспекцијски надзор вршиће на територији општине Димитровград, односно над организацијама у области спорта, из своје надлежности, чија су седишта на територији општине Димитровград. Процењени ризик за надзиране субјекте констатоваће се на основу контролних листа. Инспекцијски надзор вршиће се у периоду јануар – децембар 2025. године.

ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБЛИЦИМА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ВРШИТИ

Врсте инспекцијских надзора који ће се вршити 2025. године су :

1. Редован инспекцијски надзор
2. Ванредни инспекцијски надзор
3. Мешовити инспекцијски надзор
4. Контролни инспекцијски надзор
5. Допунски инспекцијски надзор

Редован инспекцијски надзор вршиће се према плану инспекцијског надзора.

Ванредни инспекцијски надзор вршиће се када је неопходно да се :

1. Предузму хитне мере ради спречавања или отклањања непосредне опасности по живот или здравље људи, имову, права и интересе запослених и радно ангажованих лица, привреду, животну средину, биљни и животињски свет, јавне приходе, несметан рад органа и организација, комунални ред или безбедност.
2. Када се после доношења годишњег плана инспекцијског надзора процени да је ризик висок или критичан или промене активности.
3. Када такав надзор захтева надзирани субјект.
4. Ради спречавања обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.
5. По захтеву јавног тужиоца.
6. Када се поступа по представци правног или физичког лица.
7. Када другостепени орган преко инспекције допуњава поступак или понавља цео поступак или његов део, а нису испуњени услови за допунски инспекцијски надзор.

Мешовити инспекцијски надзор врши се истовремено као редован и ванредни надзор код истог надзираног субјекта, када се предмет редовног и ванредног инспекцијског надзора делимично или у целости поклапају или су повезани.

Контролни инспекцијски надзор вршиће се ради утврђивања извршења мера које су предложене или наложене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор вршиће се по службеној дужности или поводом захтева надзираног субјекта, ради утврђивања чињеница које су од значаја за инспекцијски надзор, а које нису утврђене у редовном, ванредном или контролном инспекцијском надзору, с тим да се може извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30 дана од окончања редовног, ванредног или контролног инспекцијског надзора.

Теренски и канцеларијски инспекцијски надзор

Теренски инспекцијски надзор вршиће се изван службених просторија инспекције, на лицу места и састоји се од непосредног увида у земљиште, објекте, постројења, уређаје, просторије, возила и друга наменска превозна средства, предмете, робу и друге предмете, акте и документацију надзираног субјекта.

Канцеларијски инспекцијски надзор вршиће се у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта.

План инспекцијског надзора и контролне листе биће објављени на интернет страници општине Димитровград. За 2025. годину планирано је непрестано пружање стручне и саветодавне подршке како надзираним субјектима тако и лицима која остварују одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом или желе да остваре одређена права. Овај вид превенције оствариваће се или путем комуникације електронском поштом или непосредно у пословним просторијама у седишту инспекције.

Обавезни послови у оквиру инспекцијског надзора :

1. Сачињавање налога о спровођењу инспекцијског надзора.
2. Сачињавање обавештења надзираном субјекту о спровођењу инспекцијског надзора.
3. Извршење контроле надзираног субјекта.
4. Након извршене контроле благовремено сачинити и доставити записник овлашћеном лицу организације над којом је вршен надзор, уз предлог мера и налога, уколико је утврђена потреба за њихово изрицање.
5. Израда решења о утврђивању испуњености услова за обављање спортске активности и спортске делатности.
6. Израда одговора на евентуалне жалбе изјављене на решење.
7. Уколико је организацији изречена одређена мера или налог, по истеку рока за њихово извршење, а по законом прописаним условима и у току извршења мере или налога, спровести контролни надзор.
8. У случају непоступања по изреченој мери или налогу предузети Законом прописане мере (покретање одговарајућих поступака пред надлежним органима).
9. Вођење евиденције о инспекцијском надзору.

ПРОСВЕТА

Годишњи плана рада Просветне инспекције на нивоу Републике Србије доноси надлежно Министарство просвете. Обавеза је свих општинских/градских просветних инспекција да се придржавају Годишњег плана рада донетог од стране надлежног Министарства и да поступају у складу са упутствима, инструкцијама и циљевима надлежног Министарства. План инспекцијског надзора објављује се на званичном сајту Министарства просвете <https://prosveta.gov.rs/prosvetna-inspekcija/>, заједно са контролним листама:

Интерни годишњи план инспекцијског надзора Просветне инспекције Општине Димитровград (у даљем тексту: План) садржи општи приказ задатака и послова Просветне инспекције. У 2024/2025. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Општине Димитровград у области образовања и служи као додатни подсетник за рад инспекције.

Сврха доношења Плана је повећање ефективности и транспарентности, јачање поверења грађанау локалну самоуправу Општине Димитровград, као и:

- непосредна примена закона и других прописа;

- спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену;
- праћење стања и предлагање мера за унапређење стања у установама образовања;
- превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Циљеви Плана су непосредна примена закона и других прописа, тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора, као и други елементи од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз коришћење контролних листа које утврђује надлежно Министарство.

Просветна инспекција обавља послове на територији Општине Димитровград са седиштем у Димитровграду, ул. Балканска 2, у оквиру Одељења за инспекцијске послове и врши надзор над регистрованим установама образовања и васпитања, као и над нерегистрованим субјектима.

УСТАНОВЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРБАС

ОШ „Христо Ботев“ Димитровград
Гимназија „Свети Кирило и Методије“ Димитровград
Предшколска установа „8. септембар“ Димитровград

ПОСЛОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзор над радом установа образовања на територији Општине Димитровград, као поверени посао, обавља Општинска управа, сходно чл. 18. Закона о просветној инспекцији ("Сл. гласник РС", бр. 27/2018 и 129/2021).

Координацију послова инспекцијског надзора из делокруга републичке инспекције поверених аутономној покрајини и јединици локалне самоуправе, применом овлашћења у вршењу надзора над радом прописаних законом којим се уређује државна управа, врши републичка инспекција. У ову координацију спада и организовање тзв. заједничких акција републичких инспектора, покрајинских инспектора и инспектора јединице локалне самоуправе.

Послове инспекцијског надзора врше просветни инспектори. Правилником о утврђивању потребног броја просветних инспектора у општинској, односно градској управи ("Сл. гласник РС", бр. 52/2018), утврђено је да послове просветног инспектора у Општини Димитровград обавља 1 просветни инспектор.

Просветни инспектор у вршењу својих овлашћења користе следеће прописе:

- Закон о просветној инспекцији ("Сл. гласник РС", бр. 27/2018 и 129/2021);
- Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015, 44/2018 и 95/2018);
- Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/11, 27/11 и 101/19);
- Закон о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/10, 10/17, 113/17, 95/19 и 10/19);
- Закон о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/13, 10/17, 27/18 и 10/19, 27/2018-др.закон 129/2021 и 92/2023);
- Закон о средњем образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017 и др. закон, 6/2020, 129/2021-др.закон и 92/2023);

- Закон о образовању одраслих ("Сл. гласник РС", бр. 55/13, 88/17 и 27/18 и др.закон, 6/2020, 52/2021, 129/2021и др.закон и 92/2023);
 - Закон о уџбеницима ("Сл. гласник РС", бр. 27/18);
 - Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму ("Сл. гласник РС", бр. 30/10);
 - Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/16 и 95/2018 аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС);
 - Важећи правилници донети на основу наведених закона и други подзаконски акти.
- Просветни инспектор прати законску регулативу и у случају било каквих промена прописа који се односе на њихов рад и рад установа образовања, примењују их одмах по њиховом ступању на снагу.

Поред инспекцијског надзора просветни инспектори обављају и следеће послове: рад са странкама, израда записника, подношење извештаја надлежном Министарству и руководиоцу Одељења, вођење прописане евиденције о инспекцијском надзору, праћење закона и стручне литературе, присуствовање семинарима и стручним скуповима, вођење статистичких података који се односе на рад установа и други релевантни послови.

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА у школској 2023/2024. години

Број редовних надзора: 8

Период у коме ће се вршити редовни надзор: 01.11.2024 - 01.06.2025. године

Очекивани број ванредних, број надзора контролних и превентивних (саветодавних) надзора и период у којем ће се вршити: 10

Облици надзора: теренски, канцеларијски

Планиране мере и активности превентивног деловања: Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака.

Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.

Службене саветодавне посете установама.

Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над деловања радом установа, као и процена ризика.

Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.

Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружање помоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.

БРОЈ ПЛАНИРАНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА ЗА ПЕРИОД ЈУН ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Град/Општина	ДИМИТРОВГРАД
Орган који врши надзор	Општинска управа Димитровград, Одељење за инспекцијске послове
Адреса	ул. Балканска 2, Димитровград
Број редовних надзора	8

Преглед надзираних субјеката у којима ће се вршити редовни надзор	ОШ „Христо Ботев“ Димитровград Гимназија „Св. Кирило и Методије“ Димитровград ПУ „8. септембар“ Димитровград	
Период у коме ће се вршити редовни надзор	У току радне/школске 2024/25 године	
Очекивани број ванредних надзора у установама на територији локалне самоуправе и период у коме ће се вршити	Очекивани број надзора	Период
	10	У току радне/школске 2024/25 године
Облици надзора	теренски, канцеларијски	
Планиране мере и активности превентивног деловања	Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи. Службене саветодавне посете установама. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика.	
Планиране мере и активности за	Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ.	
Потребна средства за остваривање плана	Плате, доприноси и пратећи расходи везани за инспекторе. Опрема за рад. Стални административни расходи и издатци.	

ЗАКЉУЧАК

Просветна инспекција ће у школској 2024/2025. години спроводити инспекцијски надзор у складу са законским прописима и Годишњим планом Министарства просвете који се објављује на званичној интернет страници Министарства. Овај интерни план служи као додатни подсетник за рад Просветне инспекције и праћење стања у области образовања и васпитања на територији Општине Димитровград и биће објављен на званичном сајту Општине Димитровград.



Просветни и спортски инспектор
Дарко Костов

Д. Костов